

Согласовано
председатель профкома школы
Ишпахтин.С.П.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА **МБОУ СОШ с. Камеево**

№	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
1	Подготовка учреждений образования к новому учебному году. Проверка исправности инженерно-технических коммуникации, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами нормами по охране труда.	До 01.09.	Каримова Л.Ф. Осипова А.А. Апсатаров В.Я.
Организационные мероприятия			
2	Подписание акта о приемке учреждения образования	До 15.08.	Каримова Л.Ф.
3	Организация работы постоянно действующей комиссии по охране труда с целью проверок соблюдения вопросов охраны труда, культуры производства, быта, пожарной безопасности.	01.09.	Апсатаров В.Я.
4	Утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения.	До 01.09 Не реже 1 раза в 5 лет	Администрация Апсатаров В.Я.
5	Составление графика трудовых отпусков работников учреждения образования	Январь, май	Каримова Л.Ф.
	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). Приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012 № 181	Февраль, март	Пасечник М.Е. Ишпахтин С.П.
6	Назначение приказом ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в учебных кабинетах, мастерских, спортзале и т.д. а также во всех подсобных помещениях на учебный год.	До 01.09.	Каримова Л.Ф.
7	Обеспечение выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда	В течение года	Администрация
8	Обеспечение специальной одеждой обслуживающего персонала, рабочих	В течение года	Осипова А.А.
9	Контроль над исправностью оборудования в пищевом блоке, столовой.	Постоянно	Осипова А.А.
10	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортзала и других помещений, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.	Постоянно	Байбулатова Н.М. Зав.кабинетами
11	Контроль за состоянием охраны труда на территории учреждения образования: -состояние ограждения	Ежедневно Ноябрь, Апрель	Каримова Л.Ф. Ишпахтин С.П.

	- содержание территории -контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега -технический осмотр зданий -состояние оборудования игровой и спортивной площадок	До 05.06, 05.01	
12	Контроль за состоянием электробезопасности: проверка состояния электрощитовой комнаты, электрических щитов, электросети	Ежедневно	Ишпахтин С.П.
13	Контроль за состоянием пожарной безопасности: -своевременность технического обслуживания и проверки работоспособности огнетушителей -наличие технического обслуживания АПС -состояние эвакуационных выходов, тамбуров -состояние чердачных помещений	Еженедельно	Апсатаров В.Я.
14	Обеспечение безопасности учащихся при организации экскурсий, вечеров отдыха, дискотек и других внешкольных мероприятий	Постоянно	Александрова И.М. Классные руководители
15	Подготовка отчетной документации, планирование работы	Декабрь	Администрация Апсатаров В.Я.
Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда			
16	Проведение месячника охраны труда	Апрель	Администрация Апсатаров В.Я.
Работа с постоянным составом			
17	Включение в коллективный договор (соглашение) вопросов по охране труда	В соответствии и со сроком реализации	Администрация Председатель профкома
18	Проведение целевого инструктажа с работниками образовательного учреждения, занятыми на ремонте школы	Май	Администрация Апсатаров В.Я.
19	Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами. Оформление проведения инструктажа в журнале	По мере пополнения сотрудников	Администрация Апсатаров В.Я.
20	Проведение целевого инструктажа на рабочем месте с руководителями трудовой практики	Май	Каримова Л.Ф. Апсатаров В.Я.
21	Обучение работников ОУ по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образования и охраной труда, в центрах обучения по охране труда с выдачей удостоверений	В течение года	Администрация
22	Организация отдыха работников	В течение года	Председатель профкома
Работа с учащимися			
23	Инструктажи о правилах безопасности в кабинетах обслуживающего и технического труда, химии, физики, информатики	В течение года	Учителя - предметники
24	Обучение правилам дорожного движения, поведению на улице, на воде, пожарной безопасности. Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по данным вопросам	В течение года	Апсатаров В.Я. Классные руководители
25	Контроль за подготовкой и проведением трудовой практики учащихся	Май	Администрация